

## Procedury funkcjonowania Szkoły Podstawowej nr 11 w Poznaniu

### w czasie epidemii

### obowiązujące w roku szkolnym 2020/21 do odwołania.

#### 1. Dyrektor szkoły:

- ustala regulaminy wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego tak długo, jak będzie on obowiązywał.
- Planuje organizację pracy szkoły w czasie pandemii.
- Zapewnia odpowiednie środki ochrony osobistej dla uczniów oraz pracowników.
- **Przekazuje rodzicom informację o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o odpowiedzialności za decyzje związane z wysłaniem dziecka do szkoły.**
- Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika.
- Odpowiada za kontakt z odpowiednimi służbami w przypadku wystąpienia podejrzenia zakażenia wirusem.
- Podejmuje decyzję wspólnie z organem prowadzącym oraz Inspekcją Sanitarną o przejściu szkoły na nauczanie zdalne lub tryb mieszany w przypadku stwierdzenia zakażeń wirusem COVID-19.

#### 2. Nauczyciele:

- Uaktualniają dane telekomunikacyjne z rodzicami/ prawnymi opiekunami.
- Informują rodziców o zakazie przynoszenia przez dzieci z domu zabawek oraz wszelkich dodatkowych przedmiotów nie związanych z zajęciami w szkole.
- Systematycznie wyjaśniają dzieciom zasady bezpieczeństwa obowiązujące w szkole, wraz z uzasadnieniem.
- Nie organizują wyjść klasowych poza teren szkoły (nie dotyczy boiska szkolnego).
- Przystosowują sale lekcyjne dla dzieci i młodzieży (dostosowując je do reżimu sanitarnego). Usuwają z sali wszystkie zbędne i trudne do dezynfekcji przedmioty np. maskotki, dywany itp.
- Regularnie wietrzą sale (minimum raz na godzinę).
- Organizują pokaz właściwego mycia rąk.
- Prowadzą zajęcia w środkach ochrony indywidualnej (maski, przyłbice, rękawiczki), wg własnego uznania.
- Przypominają i egzekwują bezpieczne zachowania dzieci i młodzieży w tym: zachowanie bezpiecznego dystansu, niedotykanie twarzy, częste mycie rąk (szczególnie przed jedzeniem i po skorzystaniu z toalety), zasłanianie twarzy podczas kichania, kaszlenia itp. w odpowiedni sposób.
- Podczas zajęć (w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych), w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
- Na bieżąco monitoruje stan zdrowia uczniów.
- Pracuje według ustalonego przez dyrektora harmonogramu.
- Przy każdym wejściu do szkoły, i w trakcie pracy pracownicy odkażają ręce płynem do dezynfekcji wg instrukcji umieszczonej w widocznych miejscach.
- Pozostali pracownicy szkoły używają środków ochrony osobistej zgodnych z zaleceniami dyrektora szkoły (maski, przyłbice, jednorazowe rękawiczki).

**Szanowni Państwo,**

**Uwzględniając obecną sytuację epidemiczną prosimy aby dzieci niekorzystające ze świetlicy przychodziły do szkoły zgodnie z planem lekcji. Zapraszamy wszystkich na 10 min przed rozpoczęciem planowanych zajęć. Uprzejmie prosimy o odbiór dzieci (klasy młodsze) lub powrót do domu (klasy starsze) zaraz po zakończonych lekcjach.**

### **3. Rodzice:**

- Zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii.
- Przestrzegają wytycznych szkoły dotyczących przyrowadzania i odbioru dzieci.
- Ograniczają pobyt w szkole do niezbędnego minimum. Obowiązuje stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach.
- **Przyrowadzają/posyłają do szkoły tylko zdrowe dziecko, bez objawów chorobowych.**
- Wyrażają zgodę (za pośrednictwem e-dziennika) na pomiar temperatury u dziecka, w przypadku, gdy nauczyciel uzna to za konieczne.
- Nie posyłają na zajęcia dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
- Rodzice/opiekunowie odprowadzający dzieci z **klas 1** mogą wchodzić do holu szkolnego zachowując zasady:
  - 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
  - dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
  - dystansu od nauczyciela/pracownika szkoły min. 1,5 m,
  - przestrzegają przepisów prawa związanych ze stosowaniem środków ochrony osobistej.
- Kontakt rodzic – pracownik szkoły, jest możliwy po wcześniejszym umówieniu spotkania-telefonicznym, mailowym.
- Przekazują dyrekcji/wychowawcy klasy istotne informacje o stanie zdrowia swojego dziecka.
- Wyrażają zgodę na pomiar temperatury u dziecka, w przypadku, gdy nauczyciel uzna to za konieczne.
- Zapewniają dziecku osłonę ust i nosa.
- Wyjaśniają dziecku, aby nie zabierało do szkoły zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.
- Przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust. odpowiedniego zaścianiania twarzy podczas kichania, czy kasłania.
- Jest zobowiązany do odbierania telefonów ze szkoły lub wyznaczenia dodatkowej osoby do kontaktu (w przypadku upoważnienia do odbioru dziecka).
- Informuje dyrekcję szkoły o sytuacji w której rodzina ucznia przebywa na kwarantannie lub w izolacji.
- Zobowiązuje się do przestrzegania zaleceń przekazywanych przez pracowników szkoły, które wynikają z dbałości o zachowanie jak najwyższych standardów higienicznych i bezpieczeństwa dla wszystkich dzieci oraz osób przebywających terenie szkoły.

#### **4. Uczniowie:**

- Zabierają do szkoły własne zestawy podręczników i przyborów, koniecznych do zajęć.
- Nie przynoszą do szkoły zbędnych przedmiotów – w tym zabawek, itp.,
- Przynoszą własne śniadanie oraz wodę w plastikowych butelkach (dystrybutory wody na terenie szkoły są wyłączone).
- Nie wymieniają się jedzeniem, pić, przyborami szkolnymi między sobą.
- Mają mierzoną temperaturę jeżeli w ocenie nauczyciela/pracownika szkoły zachodzi taka konieczność.
- Przed wejściem do szkoły dezynfekują ręce.
- W trakcie pobytu w szkole stosują zasady higieny: często myją ręce wodą z mydłem szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie z przerwy na boisku, po skorzystaniu z toalety. Nie podają ręki na powitanie, zachowują dystans, a także unikają dotykania oczu, nosa i ust.
- Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kaszania.
- Unikają większych skupisk uczniów, zachowują dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły.
- Zapoznają się z zasadami wypożyczania książek – regulaminem biblioteki.

#### **5. Ruch uczniów na terenie szkoły.**

- Wejście do szkoły:
  - klasy 1-4 wejściem głównym A , a następnie schodzą do szatni nie przechodząc przez hol szkoły,
  - klasy 5-6 wejściem C od strony parkingu i schodzą do szatni,
  - klasy 7-8 wejściem B od strony boiska.
- Wyjście ze szkoły:
  - klasy 1-4 wychodzą wyjściem A (zejście klatką schodową od strony parkingu, przejście pod holem głównym do wyjścia A),
  - klasy 5-6 wychodzą wyjściem C,
  - klasy 7-8 wychodzą wyjściem B.
- Uczniowie na boisko szkolne wychodzą i wchodzą wyznaczonymi wejściami dla poszczególnych klas.
- W czasie przerw uczniowie obowiązkowo wychodzą na boisko szkolne.
- Na terenie szkoły oraz podczas przerw obowiązuje noszenie maseczek/przyłbic przez uczniów i pracowników szkoły.
- Po wejściu do klasy i zajęciu miejsca w ławce uczeń może zdjąć maseczkę.
- W przypadku złej pogody uczniowie przerwy międzylekcyjne spędzają na kondygnacji przy sali lekcyjnej zgodnie z planem zajęć.
- Lekcje będą realizowane wg zasady 1 klasa, jedna sala lekcyjna. Nauczyciele przychodzą do uczniów. Do wyjątków należy: informatyka, fizyka, chemia, wf.

#### **6. Organizacja zajęć w szkole:**

- W czasie podwyższonego reżimu sanitarnego szkoła pracuje od godz. 6.30-17:00.
- Przy wejściu do budynku szkoły umieszczone są informacje o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego.
- Do szkoły może uczęszczać uczeń bez jakichkolwiek objawów chorobowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.

- Osoby wchodzące do szkoły mają obowiązek dezynfekcji dłoni lub zakładania rękawiczek ochronnych oraz zakrywanie ust i nosa, a po szkole poruszają się tylko po otrzymaniu zgody pracownika obsługi (identyfikator) oraz we wskazanych przez pracownika strefach.
- Sale, i części wspólne (korytarze) są wietrzone minimum raz na godzinę.
- Nauczyciele w klasach I-III organizują przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
- Uczniowie korzystają z szatni szkolnych (osobne pomieszczenia dla każdej klasy). Klasy 7 i 8 mają do dyspozycji indywidualne szafki.
- Zajęcia świetlicowe odbywają się w przeznaczonych do tego pomieszczeniach, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych zgodnie z regulaminem świetlicy.
- Pracownicy administracji oraz obsługi ograniczają do minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
- Zasady funkcjonowania biblioteki szkolnej określa regulamin biblioteki, uwzględniający konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotece.
- Współpraca z pielęgniarką szkolną, uwzględnia wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych Ministerstwa Zdrowia i MEN (załącznik nr 1 **wpisać zalecenia**).

## 7. Higiena, czystość i dezynfekcja pomieszczeń

- Po każdej przerwie będą czyszczone i dezynfekowane urządzenia sanitarno-higieniczne.
- Po każdej przerwie będą czyszczone klamki, poręcze oraz uchwyty znajdujące się w budynku szkoły.
- Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować zostaną usunięte. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć będą dezynfekowane.
- W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga będą myte detergentem/ zdezynfekowane.
- **Wszystkie osoby wchodzące do szkoły (w tym rodzice uczniów) mają obowiązek dezynfekcji dłoni lub zakładania rękawiczek ochronnych. Zakrywają usta i nos oraz nie przekraczają obowiązujących stref przebywania wskazanych przez pracowników szkoły.**
- Przy wejściu głównym zostaną umieszczone numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
- W łazienkach zostaną wywieszane instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
- Zużyte maseczki i rękawiczki należy wyrzucać do pojemników na odpady zmieszane
- Termometry do pomiaru temperatury są dostępne na każdej kondygnacji (parter, gabinet zastępców dyrektora, pierwsze piętro sala 203, drugie piętro pokój nauczycielski).

## 8. Żywnienie.

Informacje firmy zajmującej się żywieniem naszych uczniów, uzgodnione z dyrekcją szkoły.

W związku z panującą pandemią Covid- 19 na terenie całego kraju, w trosce o bezpieczeństwo dzieci oraz Państwa likwidujemy możliwość bezpośredniego zamawiania posiłków w stołówce szkolnej oraz zapłaty gotówką, kartą czy przelewem tradycyjnym. **Jedyną możliwością składania zamówień oraz opłat za posiłki odbywać się będzie za pomocą portalu [Zamowposilek.pl](https://zamowposilek.pl). Jest**

to portal, z którym współpracujemy już od 3 lat i wiele osób korzystało z naszych usług za jego pomocą.

Prosimy Państwa, zgłaszających chęć korzystania z naszych usług o możliwie jak najszybsze zaznajomienie się portalem i zarejestrowanie.

Pragniemy dodać, że w tym roku szkolnym szczególnie będziemy zwracać uwagę na higienę oraz bezpieczeństwo Państwa dzieci. Nasi pracownicy zostaną wyposażeni w odpowiednie środki dezynfekcji oraz ochrony osobistej, a na wejściu do stołówki szkolnej zostanie zainstalowane stoisko do dezynfekcji rąk.

Mam nadzieję, że wspólnie przebrniemy przez ten ciężki okres dając dzieciom radość i satysfakcję z uczęszczania do szkoły.

Życzymy dużo sukcesów i radości w nadchodzącym roku szkolnym.

Zarząd ASK Sp. z o.o.

Artur Kaczmarek

Florentyna Szczepocka

[Link do rejestracji Sp.11](#)

[https://aplikacja.zamowposilek.pl/parent\\_registration/edit?company\\_sufix=ask\\_poznan&token=1543411af29aa9c3257854c63c8a6541](https://aplikacja.zamowposilek.pl/parent_registration/edit?company_sufix=ask_poznan&token=1543411af29aa9c3257854c63c8a6541)

Instrukcja obsługi portalu:

1. Rejestracji należy dokonać za pomocą podanego linka.
  2. W ustawieniach proszę o wypełnienie danych osobowych państwa oraz dziecka.
  3. Aby pierwszy raz skorzystać z aplikacji i zamówić posiłki należy przejść do zakładki rozliczenia i uzupełnić konto dowolną kwotą, po pojawieniu się kwoty dostępnej w portfelu można przejść do zamówienia posiłku.
  4. Posiłki można zamawiać jednorazowo lub na dowolny okres czasu np. tydzień czy miesiąc (zakładka zamów posiłek).
  5. Posiłki zamawiamy do wyznaczonych godzin:
    - śniadania, herbata, Sandwich, granola lub sałatki – dzień wcześniej do godz. 21.00
    - obiady (zupa, II danie, zestaw obiadowy)- w dniu posiłku do godz. 8.30
- UWAGA!!!** Nie ma możliwości zamówienia posiłków w szkole przez dziecko, ponieważ stołówka będzie przygotowywała ilość posiłków pod zamówienie.
6. Rezygnacja z posiłków odbywa się za pośrednictwem portalu w zakładce „moje zamówienia” we wybrane dni naciskamy przycisk „rezygnuję”. Rezygnacje składamy najpóźniej w dniu odbioru posiłku do godz. 8.30.

7. Dalsze aktualności będą Państwu przekazywane za pomocą portalu zamów posiłków.pl
8. Osoby, które mają opłacone ( gotówka, karta, przelew) posiłki za marzec 2020, a z powodu Covid -19 nie mogły wykorzystać swoich środków na wyżywienie dla dzieci w szkole, prosimy uprzejmie o kontakt mailowy lub telefoniczny. Po zarejestrowaniu się przez Państwa na portalu, środki pozostałe do wykorzystania będą przez Nas dodawane do Państwa portfela na portalu zamówposiłków.pl, tak aby mogli Państwo z nich skorzystać.

W razie pytań prosimy o kontakt telefoniczny lub za pomocą maila:

Florentyna Szczepocka – 516007616

Mail: kaczmarekflorentyna@gmail.com

#### **9. Procedury na wypadek wystąpienia objawów infekcji.**

- Dziecko, u którego w trakcie pobytu w szkole stwierdzono objawy infekcji, w tym wzrost temperatury lub inne symptomy infekcji takie jak: złe samopoczucie, zmęczenie, brak apetytu, wysypka, przekrwione oczy, katar, ból brzucha lub problemy żołądkowe, nietrzymanie moczu lub kału, kaszel, gorączka itp., zostaje niezwłocznie odizolowane w przygotowanym do tego celu pomieszczeniu. Następnie niezwłocznie powiadamia się rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły.
- Rodzic po otrzymaniu inf. ze szkoły zobowiązany jest do odbioru dziecka.
- Dziecko może wrócić na zajęcia w szkole całkowicie zdrowe (oświadczenie rodzica).
- W przypadku stwierdzenia zakażenia, dyrektor postępuje zgodnie z zalecenia GiS I MEN.

#### **10. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły.**

- Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolatorium.
- W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-19 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń Powiatowego Inspektora Sanitarnego .
- W przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.

Dyrektor szkoły

Marek Kmiecik

Procedury obowiązują od 01.09.2020 r.